

Scheda dettagliata corso di formazione per le competenze digitali Catalogo regionale dell'offerta formativa GOL

(rev. Gennaio 2025)

Titolo del corso: Preparazione all'esame ICDL FULL STANDARD

Parte A SOGGETTO REALIZZATORE DELLA FORMAZIONE

A.1 Riferimenti del soggetto richiedente l'inserimento della proposta nel Catalogo dell'offerta formativa GOL

Denominazione e ragione sociale	ATHENA FORMAZIONE SRL
Referente	Cognome e nome Muraro Arnaldo Tel. 0743 840765 – 393 901 4480 Email athenaformazione.pg@gmail.com Indirizzo PEC (del soggetto richiedente in cui ricevere eventuali comunicazioni da parte di ARPAL Umbria) athenaformazione.pg@pec.it

in partenariato con (compilare se necessario)

Denominazione e ragione sociale	INMETODO SRL UNIPERSONALE
Referente	Cognome e nome Landi Emilio Tel. 340 371 5432 Email inmetodoformazione@virgilio.it PEC inmetodo@pec.it

Parte B

ARTICOLAZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA

B.1 Titolo del percorso formativo

Preparazione all'esame ICDL FULL STANDARD

B.2 Analisi dei fabbisogni e obiettivi specifici del percorso (max 3.000 caratteri)

Individuare gli obiettivi specifici e i risultati attesi della proposta formativa evidenziando la sua coerenza con i fabbisogni del tessuto imprenditoriale della regione in termini di transizione digitale

Al fine di delineare i fabbisogni formativi in ambito digitale non possiamo prescindere dall'analisi del contesto socio-economico attuale e dalle richieste di competenze del mercato del lavoro quali frutto dello stravolgimento apportato dallo scoppio della pandemia Covid-19. La crisi pandemica ha portato a un'accelerazione senza precedenti nella digitalizzazione dei processi: improvvisamente le competenze digitali sono diventate un requisito indispensabile. Anche a livello governativo, già dal 2020, sono state attuate delle misure che puntano ad azzerare il divario sulle competenze Ict da parte della popolazione. Su questa linea, nel 2020, la ministra del Lavoro Nunzia Catalfo, ha approvato un decreto che istituisce il Fondo nuove competenze, uno strumento a sostegno delle imprese nei percorsi di riqualificazione professionale dei lavoratori.

L'emergenza sanitaria, però, ha penalizzato solo temporaneamente la crescita della richiesta di figure con competenze digitali che, dopo un calo nei primi mesi del 2020, è tornata ad aumentare con una richiesta, nel 2021, di circa 51.700 risorse (dati dell'Osservatorio Competenze Digitali). Resta una grossa criticità in relazione a tali richieste che è collegata alla scarsa preparazione delle risorse e dei lavoratori.

Secondo un rapporto presentato a febbraio 2021 dalla Corte dei Conti Ue, l'Italia è in posizione arretrata in Europa per quanto riguarda le competenze digitali in quanto oltre il 50% della popolazione attiva ne è priva. Inoltre, secondo il Digital Skills Index di Salesforce (indagine sul livello delle competenze digitali nel mondo), il nostro Paese è al di sotto della media globale per la preparazione digitale. Un fenomeno preoccupante se si tiene conto che, a causa della pandemia, l'uso di strumenti digitali è richiesto per oltre il 90% dei posti di lavoro; Unioncamere rileva che per lavorare in Italia 7 assunti su 10 devono possedere competenze digitali.

Resta difficile reperire tali risorse per i seguenti motivi:

- L'offerta formativa è disallineata con la domanda, ovvero le scuole non forniscono le necessarie skills per affrontare un mondo del lavoro che sta cambiando
- E' necessario il turnover, ma scarseggia la presenza delle giovani generazioni più digitali
- C'è difficoltà ad attrarre i candidati con competenze digitali ad entrare e restare in azienda perché temono di non trovarvi una vera cultura digitale

Tuttavia, stando all'ultima indagine ISTAT, il lavoro digitale aumenta le retribuzioni: mediamente un giovane neo-assunto con competenze digitali guadagna molto più di un pari età "analogico". Inoltre, le competenze digitali non sono richieste solo nelle aziende tecnologiche, ma sono diventate necessarie praticamente in ogni impresa. E' importante, quindi, fornire uno strumento formativo che possa favorire l'acquisizione di tali competenze ed incrementare l'occupabilità dei lavoratori. Infatti, acquisire digital skills non significa solo apprendere competenze tecniche, anzi significa sempre più comprendere la complessità dell'ambiente in cui si lavora e gestire con flessibilità le sfide di un contesto in continuo cambiamento sfruttando il digitale come leva per supportare la vita aziendale. Con tale approccio, le competenze digitali potranno avere un valore aggiunto in tutti i contesti, anche nei processi di digitalizzazione del lavoro d'ufficio, allo scopo di sostituire processi tradizionali in prevalenza manuali con attività e procedure digitalizzate perfettamente integrate.

B.3 Articolazione delle competenze di riferimento

Individuare rispetto al quadro di riferimento europeo DigComp 2.2 le Aree, i titoli e i descrittori delle competenze

Area di competenza	Titolo e descrittore della competenza
DigiComp 1 Alfabetizzazione su informazioni e dati	<p>DigiComp 1.1 Navigare, ricercare e filtrare dati, informazioni e contenuti digitali</p> <p>Articolare i fabbisogni informativi, ricercare i dati, le informazioni e i contenuti in ambienti digitali, accedervi e navigare al loro interno. Creare e aggiornare strategie di ricerca personali.</p> <p>DigiComp 1.3 Gestire dati, informazioni e contenuti digitali</p> <p>Organizzare, archiviare e recuperare dati, informazioni e contenuti negli ambienti digitali. Organizzarli ed elaborarli in un ambiente strutturato.</p>
DigiComp 2 Comunicazione e collaborazione	<p>DigiComp 2.1 Interagire con gli altri attraverso le tecnologie digitali</p> <p>Interagire tramite diverse tecnologie digitali e capire quali sono gli strumenti di comunicazione più appropriati in un determinato contesto.</p>
DigiComp 3 Creazione di contenuti digitali	<p>DigiComp 3.1 Sviluppare contenuti digitali</p> <p>Creare e modificare contenuti digitali in diversi formati per esprimersi attraverso mezzi digitali.</p> <p>DigiComp 3.4 Programmazione</p> <p>Pianificare e sviluppare una sequenza di istruzioni comprensibili da parte di un sistema informatico per risolvere un determinato problema o svolgere un compito specifico.</p>
DigiComp 4 Sicurezza	<p>DigiComp 4.1 Proteggere i dispositivi</p> <p>Proteggere i dispositivi e i contenuti digitali e comprendere i rischi e le minacce presenti negli ambienti digitali. Conoscere le misure di sicurezza e protezione e tenere in debita considerazione l'affidabilità e la privacy.</p>

B.4 Livello di padronanza

Individuare rispetto al quadro di riferimento europeo DigComp 2.2 il livello di padronanza delle competenze oggetto della proposta formativa che i partecipanti potranno acquisire al termine del percorso

Al termine del percorso formativo i partecipanti acquisiranno le competenze indicate con un livello 4 di padronanza - DigComp 2.2.

B.5 Destinatari del percorso formativo – eventuali requisiti di accesso

Indicare puntualmente eventuali requisiti di ammissione dei partecipanti in relazione al titolo di studio e/o ad altre conoscenze/competenze richieste

Beneficiari del Programma Gol.

Assolvimento da parte dei partecipanti del diritto-dovere di istruzione e formazione.

Per i cittadini stranieri è indispensabile una buona conoscenza della lingua italiana orale e scritta, che consenta di partecipare attivamente al percorso formativo.

E' inoltre indispensabile come requisito di accesso un livello base di competenze digitali.

B.6 Durata complessiva del percorso (distinguere le ore di aula, FAD)

40 ore di aula

B.7 Articolazione del percorso formativo

N.	Titolo UFC/segmento	Titolo della competenza	Durata (ore)	di cui FAD
1	Alfabetizzazione su informazioni e dati	DigiComp 1.1 Navigare, ricercare e filtrare dati, informazioni e contenuti digitali	4	-
		DigiComp 1.3 Gestire dati, informazioni e contenuti digitali	4	-
2	Comunicazione e collaborazione	DigiComp 2.1 Interagire con gli altri attraverso le tecnologie digitali	4	-
3	Creazione di contenuti digitali	DigiComp 3.1 Sviluppare contenuti digitali	14	-
		DigiComp 3.4 Programmazione	8	-
4	Sicurezza	DigiComp 4.1 Proteggere i dispositivi	6	-
Totale			40	-

B.8 Caratteristiche dei singoli segmenti/UFC (ripetere per ogni UFC)

Numero UFC/segmento	1
Titolo UFC/segmento	Alfabetizzazione su informazioni e dati
Titolo della competenza	DigiComp 1.1 Navigare, ricercare e filtrare dati, informazioni e contenuti digitali
Obiettivo formativo	Articolare i fabbisogni informativi, ricercare i dati, le informazioni e i contenuti in ambienti digitali, accedervi e navigare al loro interno. Creare e aggiornare strategie di ricerca personali.
Titolo della competenza	DigiComp 1.3 Gestire dati, informazioni e contenuti digitali
Obiettivo formativo	Organizzare, archiviare e recuperare

	dati, informazioni e contenuti negli ambienti digitali. Organizzarli ed elaborarli in un ambiente strutturato.	
Contenuti e progressione delle attività	Durata (ore)	di cui FAD
DigiComp 1.1 Navigare, ricercare e filtrare dati, informazioni e contenuti digitali	4	
DigiComp 1.3 Gestire dati, informazioni e contenuti digitali	4	
Totale durata UFC/segmento	8	
Numero UFC/segmento	2	
Titolo UFC/segmento	Comunicazione e collaborazione	
Titolo della competenza	DigiComp 2.1 Interagire con gli altri attraverso le tecnologie digitali	
Obiettivo formativo	Interagire tramite diverse tecnologie digitali e capire quali sono gli strumenti di comunicazione più appropriati in un determinato contesto.	
Contenuti e progressione delle attività	Durata (ore)	di cui FAD
DigiComp 2.1 Interagire con gli altri attraverso le tecnologie digitali	4	
Totale durata UFC/segmento	4	
Numero UFC/segmento	3	
Titolo UFC/segmento	Creazione di contenuti digitali	
Titolo della competenza	DigiComp 3.1 Sviluppare contenuti digitali	
Obiettivo formativo	Creare e modificare contenuti digitali in diversi formati, esprimersi attraverso mezzi digitali.	
Titolo della competenza	DigiComp 3.4 Programmazione	
Obiettivo formativo	Pianificare e sviluppare una sequenza di istruzioni comprensibili da parte di un sistema informatico per risolvere un determinato problema o svolgere un compito specifico	
Contenuti e progressione delle attività	Durata (ore)	di cui FAD
DigiComp 3.1 Sviluppare contenuti digitali	14	
DigiComp 3.4 Programmazione	8	
Totale durata UFC/segmento	22	
Numero UFC/segmento	4	
Titolo UFC/segmento	Sicurezza	
Titolo della competenza	DigiComp 4.1 Proteggere i dispositivi	
Obiettivo formativo	Proteggere i dispositivi e i contenuti digitali e comprendere i rischi e le minacce presenti negli ambienti digitali. Conoscere le misure di sicurezza e protezione e tenere in debita	

	considerazione l'affidabilità e la privacy.	
Contenuti e progressione delle attività	Durata (ore)	di cui FAD
DigiComp 4.1 Proteggere i dispositivi	6	
Totale durata UFC/segmento	6	

B.9 Sedi di svolgimento del percorso (fare riferimento esclusivamente alle sedi riconosciute in esito agli Avvisi ex DGR n. 627/2022 e DCS n. 2130/2024)

N. sede	1
Indirizzo	Spoleto - Via G. Saragat 16 - 06049
N. sede	2
Indirizzo	Terni - Via Luigi Galvani, 11 - 05100
N. sede	3
Indirizzo	Fossato di Vico - Via Flaminia, 19 - 06022
N. sede	4
Indirizzo	Città di Castello - Via Cacciatori del Tevere, 6 - 06018
N. sede	5
Indirizzo	Gubbio - Via Brunelleschi, snc - 06024
N. sede	6
Indirizzo	Gubbio - Via L. Da Vinci, traversa Fontevoile snc - 06024
N. sede	7
Indirizzo	Bastia Umbra - P.zza Moncada, 1 - 06083
N. sede	8
Indirizzo	Todi - Via XXV Aprile, 5 - 06059
N. sede	9
Indirizzo	Perugia - Via Campo di Marte, 22/b -06124
N. sede	10
Indirizzo	Collazzone - Strada dell'Osteria, 82 - 06050
N. sede	11
Indirizzo	Assisi - Via Fraz. Costa di Trex, 37 - 06081

N. sede	12
Indirizzo	Perugia - Via L.Catanelli, 23 - 06135
N. sede	13
Indirizzo	Perugia - Via Giuseppe Pisano, 11 - 06122
N. sede	14
Indirizzo	Perugia - Via Campo di Marte, 26 - 06124
N. sede	15
Indirizzo	Foligno - P.zzetta del Reclusorio, 1 - 06034
N. sede	16
Indirizzo	Foligno - Via Polanga, 11/15- 06034
N. sede	17
Indirizzo	Spoleto - Via Pio La Torre, 2 - 06049
N. sede	18
Indirizzo	Terni - Via Porta Spoletina, 6 - 05100
N. sede	19
Indirizzo	Terni - Via Libertini, 20 - 05100
N. sede	20
Indirizzo	Terni - P.zza Clai, 37 - 05100
N. sede	21
Indirizzo	Terni - Via Alfieri, 3 - 05100
N. sede	22
Indirizzo	Terni - Via Aldo Bartocci, 18 - 05100
N. sede	23
Indirizzo	Terni - Via dell'Impresa, 33 - 05100
N. sede	24
Indirizzo	Terni - Str. di Sabbione 28/a - 05100
N. sede	25

Indirizzo	Terni - Via delle Palme n. 2 - 05100
N. sede	26
Indirizzo	Terni - Via Curio Dentato, 55 - 05100
N. sede	27
Indirizzo	Terni - Via Curio Dentato 25h - 05100
N. sede	28
Indirizzo	Narni - Strada Maratta Km. 6+170 - 05035
N. sede	29
Indirizzo	Arrone – Via delle Rimembranze, 49 - 05031
N. sede	30
Indirizzo	Orvieto - Via dei Gualtieri, 3 - 05018
N. sede	31
Indirizzo	Orvieto - Via Velino, 2 - 05018